

## Раздел III. КРИТЕРИИ

8. В първи клас в общинските училища се приемат ученици, които отговарят на водещия критерий, групите и допълнителните критерии.

Подалите заявления в училищата за прием в първи клас, които отговарят на водещия критерий, се разпределят в следните групи:

(Изм. - Решение № 173 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.)

| №  | А. ВОДЕЩ КРИТЕРИЙ   | НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ - за първа, втора, трета и четвърта групи   |
|--|---|--|
| 8.1.   | <b>Първа група</b> деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението.                                    | Оригинал на удостоверение за промени на постоянен адрес на детето, издадено от съответната районна администрация /приложение № 16 към чл. 24, ал. 1 от Наредба за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението;  |
| 8.2.   | <b>Втора група</b> деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението. | Оригинал на удостоверение за промени на настоящ адрес на детето, издадено от съответната районна администрация /приложение № 17 към чл. 25, ал. 1 от Наредба за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението;    |
| 8.3.   | <b>Трета група</b> деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението.                               | Копие на удостоверение за раждане на детето.   |
| Ако постоянният/настоящ адрес на детето е променян през последните над 3 години, от 1 до 3 години или през последната една година преди подаване на заявлението, но промяната попада в границите на прилежащия район на училището, се ползва <b>по-благоприятната за ученика група</b> . |   |  |
| 8.4.   | <b>Четвърта група</b> - деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.   | Лична карта /за постояннон адрес на родителя/. Оригинал на удостоверение за настоящ адрес на детето, издадено от съответната районна администрация към деня на подаване на заявлението. Копие на удостоверение за раждане на детето. |
| <b>За разпределението в групите се взема посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за ученика.</b>   |   |  |
| <b>При кандидатстване на второ и следващо дете, за прилежащ район на училището се счита както посоченият в приложение № 3 на Системата, така и прилежащият район, използван за приема на по-голямото дете*</b>   |   |  |

Когато с броя на децата в определена група по водещия критерий се надхвърля броя на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:

(Изм. - Решение № 173 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.)

| №     | Б. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ  | НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ  |
|-------|---|---|
| 8.5.  | Дете с трайни увреждания над 50 % - 6 т.  | Копие от решение на ТЕЛК на детето.   |
| 8.6.  | Дете с двама починали родители - 5 т.   | Копия от Акт за смърт на родителите.  |
| 8.7.  | Други деца от семейството, обучаващи се в училището - 22 т.   | Оригинал на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца, издадено от съответната районна администрация /приложение № 5 към чл. 14, ал. 1 от Наредба за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението и служебна проверка от училището чрез Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование. |
| 8.8.  | Деца, завършили подготвителна група в избраното училище - 4 т.  | Удостоверява се от училището.   |
| 8.9.  | Дете с един починал родител - 3 т.  | Копие от Акт за смърт на родителя   |
| 8.10. | Дете, което живее в семейство/домакинство с три и повече деца - 5 т.  | Копия от удостоверения за раждане на децата. Оригинал на удостоверения за постоянен/настоящ адрес на всички деца от семейството/домакинството, издадени от съответната районна администрация.   |
| 8.11. | Дете, настанено за отглеждане в приемно семейство или семейство на роднини и близки по чл. 26 от Закона за закрила на детето, както и дете с един неизвестен родител и осиновено дете - 3 т.                                  | Копие от съдебно решение или заповед за настаняване.<br>Копие от удостоверение за раждане на детето.  |
| 8.12. | Дете с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район, граничен на прилежащия район на училището - 5 т.<br><br>Прилага се след изчерпване на възможностите за прием на ученици от първа, втора и трета група от водещия критерий) | Лична карта (за постояннон адрес) на родителя<br><br>Оригинал на удостоверение за настоящ адрес на детето, издадено от съответната районна администрация към деня на подаване на заявлението.   |
| 8.13. | В случаите, когато броят на кандидатстващите деца, отговарящи на еднакви условия, е по-голям от броя на свободните места, се прилага процедура на случайно избрани входящи номера на тези деца.                               | Процедурата се извършва в присъствието на представители на родителите и Обществения съвет на училището, определени със Заповед на директора.  |

